

RWD 網站+購物平台後端管理操作使用說明書

一、登入



系統管理登入

帳號：

密碼：

驗證碼：

0D40H

送出

WATCHIT v3.0

帳號：ADNIN

密碼：ADNIN

驗證碼：(輸入下方圖片的數字)

二、管理選單

1. 訂單專區

運費說明、訂單管理、營業金額統計表

2. 產品專區

新增分類、分類管理、新增訊息、產品管理

3. 最新消息

新增分類、分類管理、新增訊息、訊息管理

4. 輪播圖

新增資料、資料管理、新增內頁資料、內頁資料管理

5. 會員專區

會員管理

6. 購物須知

新增分類、分類管理、新增訊息、訊息管理

7. 聯絡我們

新增分類、分類管理、資料管理

8. 網站資訊

網站前台連結、系統帳號、網站前台資訊、資料排序、登出系統

9. 關於我們

新增資料、資料管理

10. 購物車

新增付款方式、付款方式管理、新增運送方式、運送方式管理

後端

***紅色*號為必填項**

1. 訂單專區

1-1 運費說明



◎點選【運費說明】進入頁面→填寫【運費說明】→【確定新增】

1-2 訂單管理



◎點選【訂單管理】進入頁面

<搜尋>：點選【處理狀況】選擇→【未付款、處理中、已出貨、已退貨】→【查詢】

點選【訂單日期】直接選擇→【開始日期至結束日期】→【查詢】

點選【關鍵字】→【查詢】

✶ 訂單專區 > 訂單內容

訂單編號: 2259246916

商品名稱	數量	價錢	小計
彰化技術師班畢業證書(國立彰化大學技術師班-非 置可轉)	1	250	\$ 250
彰化技術師班畢業證書(國立彰化大學技術師班-非 置可轉)	2	950	\$ 1900

小計金額: 2150
運費: 150
送到付郵手續費: 0
折返: 0
總計金額: 2300

訂單處理狀況: 地點編號: _____

付款方式: 宅配

是否發送通知信件: 是 否

是否開立發票: 是

發票抬頭: 161662

統一編號: 15651515

開立發票方式: 二聯式

信件標題:

信件內容:

親愛的顧客您好:

- 我們已經將您的訂購物品, 送到以您【您的帳戶】的【訂單編號】頁面即可查詢訂單詳情。
- 如果您有異議或需檢閱, 請與我們聯絡查詢或致電, 請於30分鐘內向我們回報, 並請提供您的訂單編號, 以便我們能即時為您處理及再+的協助, 並請恕不受理用過期, 我們將為您保留處理。

謝謝您的訂購, 歡迎再次光臨!

訂購資料 2022/2/24 下午 12:07:35

訂購人姓名: swhdf
 訂購人電話: 052281135
 訂購人信箱: ban789456107@yahoo.com.tw

收貨人資料

收貨人姓名: swhdf
 收貨人電話: 052281135
 收貨人信箱: ban789456107@yahoo.com.tw
 收貨人地址: 700 嘉義市東區區段16525
 備註:

◎點選【修改】：可進入單筆訂單(內容包含訂單內容、訂單處理狀況、收貨人資料…等)
 可透過【訂單處理狀況】選擇→【未付款、處理中、已出貨、已退貨】
 【是否發送通知信件】選擇→【是】【否】【信件標題】填寫信件標題
 【信件內容】填寫信件標內容→【確定修改】

models.u98.com.tw 顯示

確定要刪除資料嗎?

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】
 刪除此筆資料 (刪除後無法恢復，請小心確定)

1-3 營業金額統計表

商品名稱	銷售數量	銷售金額	銷售金額小計
慶大醫學營養料(2.5公斤/大包)	0	0	0
慶大醫學營養料(1.25公斤/小包)	0	0	0
慶大麵粉精法	0	0	0
慶大麵粉精法增產	0	0	0
慶大調味花生增產(5斤/包)	0	0	0
慶大豆質乳增產(2成裝)	0	0	0
慶大豆質乳(單瓶)	8	145	1305
慶大牌炸椰子酥	0	0	0
慶大扁豆醬油(單瓶)	0	0	0
慶大豆質醬油(5斤/桶)	2	660	1320
慶大增產醬油(增產成裝)	1	399	399
慶大扁豆醬油(2成裝)	0	0	0
慶大豆質醬油增產	0	0	0
慶大麵粉(5kg/大包)	0	0	0
慶大麵粉(2kg/小包)	0	0	0
彰化特研印加果油1瓶 (獨立包裝 慶大學生油轉移、冷壓初榨)	5	950	4750
慶大豆質醬油	3	770	2310
彰化特研芥苺油1瓶 (獨立包裝 慶大學生油轉移、冷壓初榨)	0	0	0

銷售總計金額：10094
運費總計金額：450
貨到付款總計金額：60

◎點選【營業金額統計表】進入頁面：

<搜尋>：輸入【開始日期】至【結束日期】→【查詢】可查詢訂單銷售數量、銷售金額、銷售金額小計、銷售總計金額、運費總計金額、貨到付款總計金額

◎點選【匯出營業金額統計表 EXCEL 檔】→營業金額統計報表

2.產品專區

2-1 新增分類

產品專區 > 新增分類

* 網站名稱：

* 分類名稱：

排序：

◎點選【新增分類】進入頁面：

選擇【網站名稱】→填寫【分類名稱】→位置顯示【排序】→【確定新增】

2-2 分類管理

網站名稱	分類	排序	操作
廣大-員生消費合作社		6	修改 刪除
廣大-員生消費合作社	熱銷商品專區	4	修改 刪除
廣大-員生消費合作社	促銷商品專區	5	修改 刪除
廣大-員生消費合作社	地方特色商品	3	修改 刪除
廣大-員生消費合作社	產學技藝商品	2	修改 刪除
廣大-員生消費合作社	師生研發商品	1	修改 刪除

◎點選【分類管理】進入頁面

<搜尋>：可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：同新增分類之操作

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

2-3 新增產品

◎點選【新增產品】進入頁面：

選擇【網站名稱】、【分類】→填寫【名稱】→代表照片

【選擇檔案】→填寫【關鍵字】、【頁面說明】、【原價】、【特價】、

【商品簡介】、【產品介紹】、【產品規格】、【注意事項】→位置顯示

【排序】→狀態【上架或下架】→【確定新增】

2-4 產品管理



分類	名稱	產品圖片	狀態	數量	操作
新生研習產品	臺大醫學藥劑科(1-2公西/大西)		上架	14	修改詳情 下架 刪除
新生研習產品	臺大醫學藥劑科(1-2公西/小西)		上架	13	修改詳情 下架 刪除

◎點選【產品管理】進入頁面

<搜尋>：可用下拉選單選擇分類或可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改產品圖片>：點選【圖片管理】【選擇檔案】→【確定修改】



產品管理 > 產品管理 > 修改資料

網站名稱：

分類：

名稱：

以上欄位：

圖片：

關鍵字：

頁面說明：

原價：

特價：

商品簡介：

產品規格：

注意事項：

排序：

狀態： 上架 下架

<修改產品內容>：點選【修改】進入頁面

選擇【網站名稱】【分類】→填寫【名稱】→點選【選擇檔案】→填寫

【關鍵字】【頁面說明】【原價】【特價】【商品簡介】【產品介紹】【產品規格】【注意事項】→位置顯示【排序】→選擇狀態【上架或下架】→【確定修改】

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

3. 最新消息

3-1 新增分類



◎點選【新增分類】進入頁面：

選擇【網站名稱】→填寫【分類名稱】→位置顯示【排序】→【確定新增】

3-2 分類管理



◎點選【分類管理】進入頁面

<搜尋>：可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：同新增分類之操作

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

3-3 新增訊息



◎點選【新增訊息】進入頁面

選擇【網站名稱】、【分類】→填寫【標題】、【關鍵字】→填寫【上架日期】、【下架日期】、【內容】→位置顯示【排序】→【確定新增】

3-4 訊息管理

5 最新消息 > 訊息管理					
<input type="text"/>	所有分類	搜尋			
網站名稱	分類	標題	開始日期	結束日期	排序
嘉大-養生消費合作社	最新消息	最新消息測試	2022/02/24	2023/02/24	4

◎點選【訊息管理】進入頁面

<搜尋>：可用下拉選單選擇分類或可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：選擇【網站名稱】【分類】→填寫【關鍵字】→選擇【開始日期】【結束日期】→填寫【內容】→位置顯示【排序】→【確定新增】

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

前端



首頁上方選單”最新消息”點選進入可查看內容文章

4.輪播圖

4-1 新增資料



◎點選【新增資料】進入頁面：

選擇【網站名稱】→填寫【標題】、【連結】→代表圖【選擇檔案】
→位置顯示【排序】→【確定新增】

4-2 資料管理



◎點選【資料管理】進入頁面：

<搜尋>：可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：選擇【網站名稱】→填寫【分類名稱】、【連結】→代表圖
【選擇檔案】→位置顯示【排序】→【確定新增】

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

4-3 新增內頁資料



◎點選【新增內頁資料】進入頁面：

選擇【網站名稱】→填寫【標題】、【連結】→代表圖【選擇檔案】
→位置顯示【排序】→【確定新增】

4-4 內頁資料管理



◎點選【新增內頁資料管理】進入頁面：

<搜尋>：可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：同新增內頁資料之操作

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

* 前端 *



首頁選單下方為“輪播圖”顯示區

5. 會員管理



姓名	email	加入時間	詳細資訊	刪除
sdfs	ben789456307@gmail.com	2022/2/24 上午 11:23:07		
陳大強	cow5318@gmail.com			
test	a0952631593@gmail.com			

◎點選【會員管理】進入頁面

<搜尋>：點選【開始日期】【結束日期】匯出→【各類會員消費金額統計表】、
【會員 EXCEL 檔】

點選【詳細資訊】了解會員資料

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

6. 購物須知

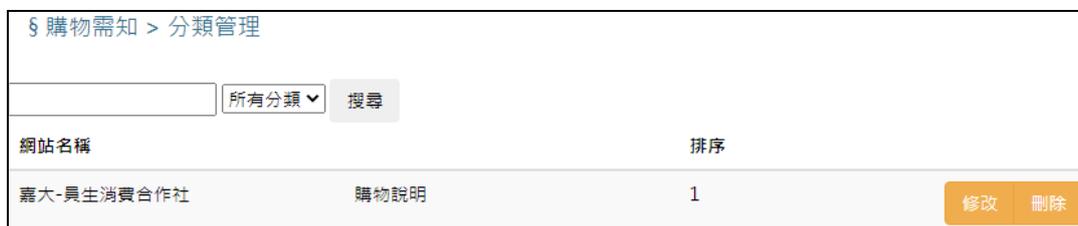
6-1 新增分類



◎點選【新增分類】進入頁面

選擇【網站名稱】→填寫【分類名稱】→位置顯示【排序】→【確定新增】

6-2 分類管理



網站名稱	購物說明	排序	修改	刪除
嘉大-員生消費合作社	購物說明	1		

◎點選【分類管理】進入頁面

<搜尋>：可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：同新增分類之操作

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

6-3 新增資料



- ◎點選【新增訊息】進入頁面：
選擇【網站名稱】、【分類】→填寫【標題】、【關鍵字】
→位置顯示【排序】→【確定新增】

6-4 資料管理



網站名稱	分類	標題	排序	修改	刪除
嘉大-員生消費合作社	購物說明	運費說明	1	修改	刪除

- ◎點選【資料管理】進入頁面
<搜尋>：可用下拉選單選擇分類或可透過關鍵字搜尋找到分類
<修改>：同新增分類之操作
<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

7. 聯絡我們

7-1 新增分類



- ◎新增分類：選擇【網站名稱】→填寫【主旨名稱】→位置顯示【排序】
→【確定新增】

7-2 分類管理

網站名稱	分類名稱	排序	操作
嘉大-員生消費合作社		3	修改 刪除
嘉大-員生消費合作社	產品相關問題	2	修改 刪除
嘉大-員生消費合作社	訂購相關問題	1	修改 刪除

◎點選【分類管理】進入頁面

<搜尋>：可用下拉選單選擇分類或可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：同新增分類之操作

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

7-3 資料管理

姓名	聯絡電話	email	操作
test	test	test111@com.tw	檢視 刪除

1 筆資料 · 頁次: 1 / 1 · 頁數

◎點選【資料管理】進入頁面：

<搜尋>：可透過關鍵字搜尋找到分類

<檢視>：可透過檢視查詢信件內容

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

8. 網站資訊

8-1 網站前台連結

◎點選【網站前台連結】進入頁面：→點選可直接進入網站前台首頁

8-2 系統帳號

* 網站名稱：嘉大-員生消費合作社

* 帳號：cyushop

* 新密碼：

* 確認新密碼：

回上頁 確定修改

◎點選【系統帳號】進入頁面：

系統帳號：填寫【帳號】、【新密碼】、【確認新密碼】→【確定修改】

8-3 網站前台資訊

網站Title(中) : 嘉義大學合作社

關鍵字(中) : 嘉義大學合作社

網站說明(中) : 嘉義大學合作社

* 網站E-mail : shopping@mail.nccyu.edu

聯絡E-mail : shopping@mail.nccyu.edu

* 電話 : 05-271-7344

* 地址(中) : 600嘉義市東區學府路300號

滿多少免運費 : 3000 此欄位如有資料，表示有設定運費

貨到付款運費 : 30 此欄位如有資料，表示有設定運費

回上頁 確定修改

◎選【網站前台資訊】進入頁面：

填寫【網站Title】、【關鍵字】、【網站說明】、【網站E-M】、【聯絡E-M】、【電話】、【地址】、【滿多少免運費】、【貨到付款運費】→【確定修改】

●網站Title 為網站網頁顯示名稱

●關鍵字設定: 設定每組關鍵字時須使用”,” 半形逗號區隔開

●【滿多少免運費】、【貨到付款運費】：此欄位如有資料，表示有設定運費

8-4 資料排序

網站名稱	排序名稱	排序欄	排列順序	
嘉大-養生消費合作社	儀器列表	依排序	由小到大	修改
嘉大-養生消費合作社	分類列表	依排序	由小到大	修改
嘉大-養生消費合作社	檔案列表	依排序	由小到大	修改
嘉大-養生消費合作社	產品列表	依排序	由小到大	修改
嘉大-養生消費合作社	資料列表	依排序	由小到大	修改

◎選【資料排序】進入頁面：

<修改>：選擇【網站名稱】、【排序名稱】→選【排序欄】、【排序順序】→確定新增】

8-5 登出系統



◎點選【登出系統】，即登出系統。

9.關於我們

9-1 新增資料



◎選【新增資料】進入頁面：

選擇【網站名稱】→填寫【標題】【關鍵字】【內容】→位置顯示【排序】→【確定新增】

9-2 資料管理



網站名稱	標題	排序	
嘉大-員生消費合作社		1	修改 刪除

◎選【資料管理】進入頁面：

<搜尋>：可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：同新增分類之操作

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

10. 購物車

10-1 新增付款方式

§ 購物車 > 新增付款方式

* 網站名稱：

* 付款名稱：

排序：

◎選【新增付款方式】進入頁面：

選擇【網站名稱】→填寫【付款名稱】→位置顯示【排序】→【確定新增】

10-2 付款方式管理

§ 最新消息 > 分類管理

網站名稱	分類名稱	排序	
嘉大-員生消費合作社	最新消息	1	<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>

1 筆資料 · 頁次：1/1 ·

◎點選【付費方式管理】進入頁面：

<搜尋>：可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：選擇【網站名稱】→填寫【分類名稱】→位置顯示【排序】→【確定新增】

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】

10-3 新增運送方式

§ 購物車 > 新增運送方式

* 網站名稱：

* 運送名稱：

* 運費：

排序：

◎點選【新增運送方式】進入頁面：

選擇【網站名稱】、→填寫【運送名稱】、【運費】→位置顯示【排序】→【確定新增】

10-4 運費方式管理

§ 購物車 > 運送方式管理

所有分類 ▾ 搜尋

網站名稱		排序	
嘉大-員生消費合作社	宅配	1	修改 刪除

◎點選【運費方式管理】進入頁面

<搜尋>：可用下拉選單選擇分類或可透過關鍵字搜尋找到分類

<修改>：同新增運送方式之操作

<刪除>：【刪除】→【確定要刪除資料嗎】→【確定】